

INSTRUCTIVO CAMBIO DE CONTRASEÑA DE TU CUENTA @BUE



Buenos Aires Ciudad



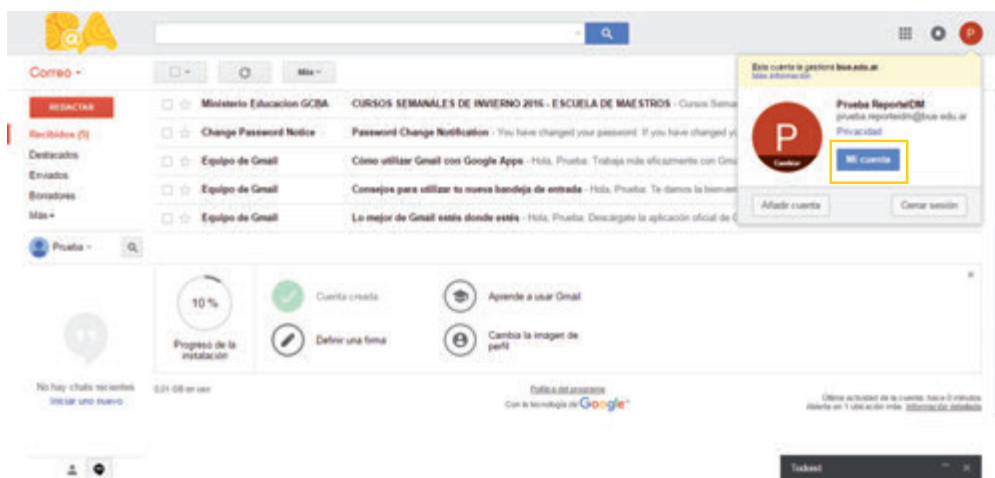
Vamos Buenos Aires

CAMBIO DE CONTRASEÑA DE TU CUENTA @BUE

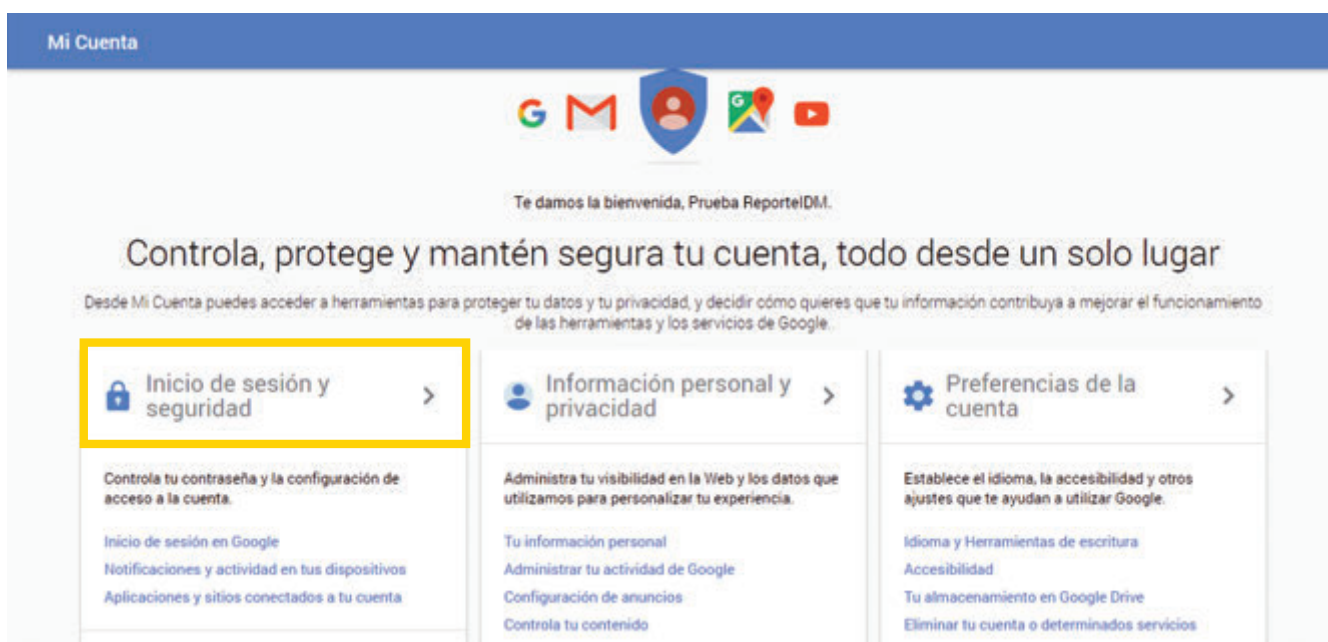
Introducción

Para realizar el cambio de contraseña de tu cuenta @bue, seguí los pasos que se detallan a continuación:

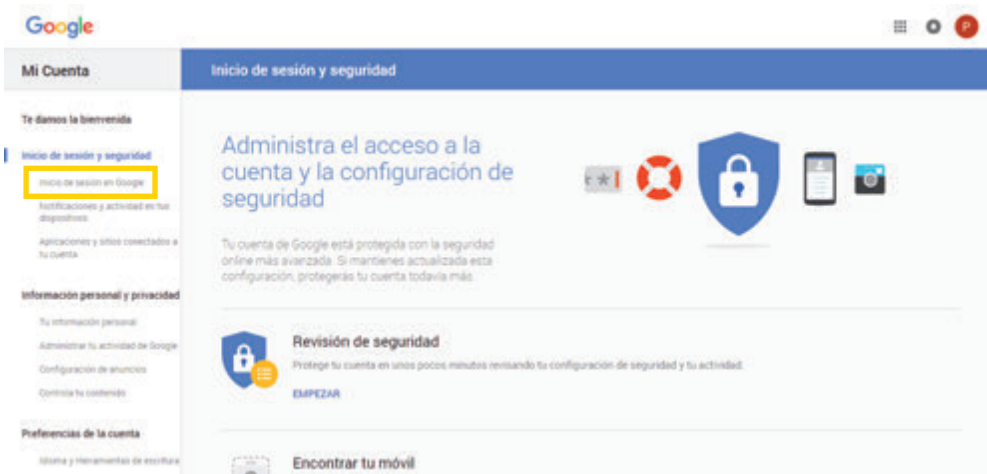
1. Ingresá a tu cuenta @bue.edu.ar con tu nombre de usuario y contraseña.
2. Una vez que hayas ingresado, hacé clic en **Mi cuenta** ubicado en el margen superior derecho.



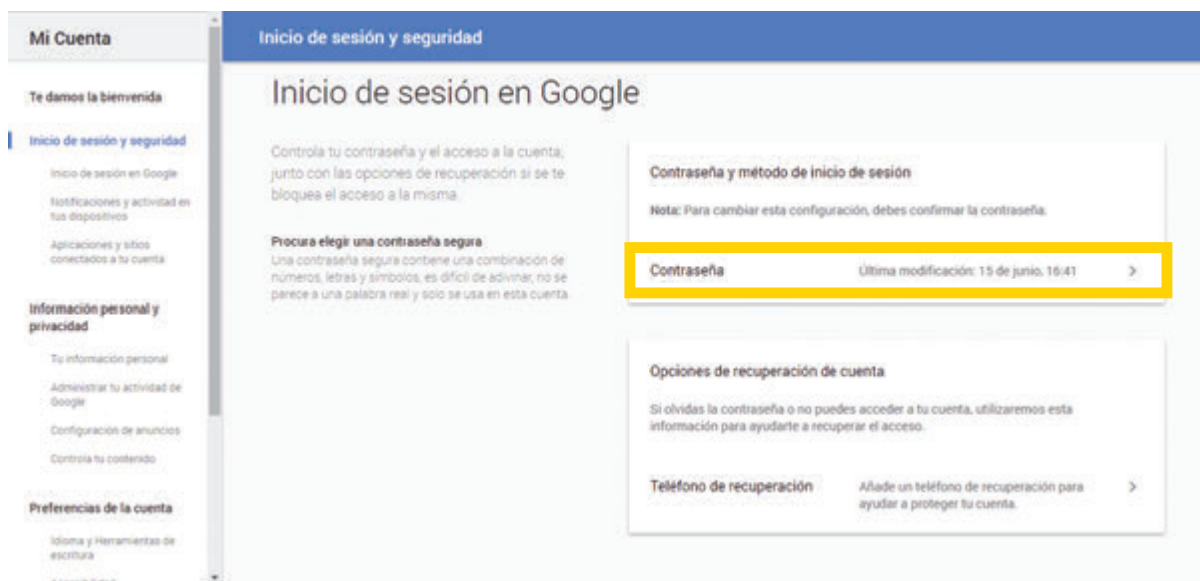
3. Hacé clic en Inicio de sesión y seguridad.



4. Luego, presioná sobre la opción **Inicio de sesión en Google**, ubicada en el margen izquierdo de la pantalla.



5. Hacé clic en la opción **Contraseña**, allí podrás saber cuándo fue la última vez que la modificaste.



6. Se abrirá una pantalla, allí completá los campos con la nueva contraseña, que debe cumplir los siguientes requisitos:

- Al menos una mayúscula
- Al menos una minúscula
- Al menos un número
- Al menos 8 dígitos





¡IMPORTANTE! Te recordamos que este cambio de contraseña impactará en la contraseña de tu usuario de red local en Active Directory. Tené esto en presente la próxima vez que ingreses a tu estación de trabajo. Si trabajás en el Ministerio de Educación de GCABA, por favor desestímá este aviso.

Recordá mantener un registro seguro de tu nueva contraseña. La nueva contraseña debe cumplir los siguientes requerimientos:

- La contraseña distingue entre mayúsculas y minúsculas.
- Deben tener como mínimo 8 caracteres.
- No debe tener más de 40 caracteres.
- Debe incluir al menos 1 número.
- Debe tener al menos 1 letra en mayúscula.

Introduzca la nueva contraseña.

Contraseña nueva

Confirmar contraseña

[➔ Cambiar contraseña](#)

7. Una vez que hayas completado los campos, para terminar solo tenés que hacer clic en **Cambiar contraseña**.

¡La contraseña ha sido actualizada!

